

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021401049130 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.05.2025 за ГРН 2251400492209



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Протоколом
Федерации профсоюзов Республики Саха (Якутия)
от «2» апреля 2025 г. № 4/04/25

Председатель
Н. Н. Дегтярев

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
Центр здоровья и патриотического движения «Абырал» («Благодееяние»)**

г. Якутск 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация Центр здоровья и патриотического движения «Абырал» («Благодеяние»), именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.
- 1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация Центр здоровья и патриотического движения «Абырал» («Благодеяние»)**, сокращенное название на русском языке: **АНО ЦЗиПД «Абырал» («Благодеяние»)**.
- 1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения АНО: **677008, Россия, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, Сергеляхское шоссе, 11 км., корпус 1.**
- 1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.6. АНО создается без ограничения срока.
- 1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренным уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием, используя символику учредителя – Федерации профсоюзов Республики Саха (Якутия).
- 1.9. Учредителем АНО является Федерация профсоюзов Республики Саха (Якутия).
- 1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по

обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Целью АНО является предоставление услуг населению в сферах здравоохранения (платные медицинские услуги) и социального обслуживания (социальные услуги), участие в реализации государственной политики по повышению в обществе авторитета и престижа военной службы, формирование у граждан готовности и практической способности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Отечества.

2.2. Предметом деятельности АНО являются следующие виды деятельности:

- 1) санаторно-курортное и профилактическое оздоровление и лечение для укрепления здоровья населения, имеющему заболевания (по медицинским показаниям), связанные с факторами производственной среды и условиями труда;
- 2) социально-бытовые услуги лицам, нуждающимся в стационарной форме или полустационарной форме социального обслуживания; социально-медицинских, социально-психологических и социально-правовых услугах;
- 3) Обеспечение санаторной помощи детскому населению в виде санаторно-оздоровительного лагеря круглогодичного действия;
- 4) Решение социальных проблем;
- 5) Мероприятия по формированию положительной мотивации у граждан к прохождению военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации в рамках первичного отбора и привлечения граждан на военную службу по контракту.

2.3. АНО принимает лиц, которые нуждаются по состоянию здоровья в санаторном и профилактическом оздоровлении и лечении, в первую очередь:

- 1) с заболеваниями, развившимися у них вследствие воздействия на организм производственных факторов (с тяжелыми и вредными условиями труда);
 - 2) состоявшие на диспансерном учете у лечащего врача по хроническому заболеванию;
 - 3) инвалиды и ветераны войны и труда;
 - 4) беременные женщины (в первой половине беременности);
 - 5) многодетные матери;
 - 6) а также лица, нуждающиеся в социальных услугах в стационарной и полустационарной форме в соответствии с заключаемым договором и прилагаемым к нему Перечнем платных социальных и медицинских услуг, утвержденных главным врачом АНО.
- 2.4. В АНО не принимаются лица, нуждающиеся в данный момент в специализированном лечении, требующие постоянного ухода, а также с инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, туберкулезом.
- 2.5. Для более эффективного лечебно-оздоровительного процесса в АНО могут проводиться профильные заезды больных с однородными заболеваниями (костно-мышечного, сердечно-сосудистой и нервной систем, органов пищеварения и др.).
- 2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 2.7. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. К приносящей доход деятельности относятся:
- предоставление социальных услуг с проживанием и без проживания;
 - деятельность по организации проведения медицинских осмотров;
 - деятельность по лечебно-оздоровительному туризму;
 - передача имущества в субаренду;
 - деятельность по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами.
- 2.8. АНО может заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которой оно создано, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления

предпринимательской деятельности хозяйственные сообщества или участвуя в них.

2.9. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля деятельности АНО.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ АНО

3.1. Высшим руководящим органом АНО является ее Учредитель.

3.1.1. Исключительная компетенция Учредителя:

- 1) вносит в Устав АНО изменения и дополнения и утверждает его;
- 2) Участвует в управлении делами АНО в порядке, определенном настоящим Уставом.
- 3) осуществляет контроль деятельности АНО в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе;
- 4) получает информацию о деятельности АНО в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- 5) Формирует Правление для управления и контроля деятельности АНО и обеспечения соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана, а, также, досрочно прекращает его полномочия;
- 6) содействует осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий АНО;
- 7) назначает и освобождает от должности главного врача АНО и заключает с ним трудовой договор;
- 8) определяет приоритетные направления деятельности АНО, принципы формирования и использования ее имущества, определяет порядок управления АНО;
- 9) принимает решения о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- 10) принимает решение о ликвидации и реорганизации АНО, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 11) принимает решение о совершении АНО сделки, или несколько взаимосвязанных сделок, связанное с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 15 (пятнадцать) миллионов рублей (крупная сделка);
- 12) Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- 13) утверждает финансовый план и внесение в него изменений;
- 14) утверждает аудиторскую проверку АНО или индивидуального аудитора АНО, а также формирует и утверждает состав ревизионной комиссии;
- 15) Принятие в состав учредителей новых лиц.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

Надзор за деятельностью АНО осуществляет ее Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления АНО их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО ее уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых АНО мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

3.2. Правление АНО-постоянно действующий коллегиальный орган.:

- 1) осуществляет координацию деятельности АНО, обеспечивая тем самым межведомственное взаимодействие, подотчетно Учредителю АНО и избирается им сроком на пять лет в количестве пяти человек, но может быть переизбрано им до истечения срока полномочий;
- 2) обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- 3) регулярно информирует Учредителя о деятельности АНО;
- 4) ведет подготовку вопросов для обсуждения АНО с Учредителем.

3.2.1. Председателем Правления является Председатель Федерации профсоюзов РС (Я), который созывает собрания Правления, руководит

его работой, подписывает протоколы собраний и решения Правления, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

3.2.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Правления.

3.2.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

3.2.4. Члены Правления исполняют свои обязанности в качестве таковых на безвозмездной основе. Члены Правления имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Правления.

3.3. Единоличным исполнительным органом АНО является ее Главный врач, который избирается Учредителем сроком на 5 лет.

3.3.1. Главный врач:

- 1) распоряжается имуществом и средствами АНО и действует без доверенности от имени АНО, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, самостоятельно осуществляет и организует текущую деятельность АНО и несет персональную ответственность за ее результаты;
- 2) издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, утверждает штатное расписание и внутренние локальные акты и положения АНО;
- 3) принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 4) совершает сделки и заключает договора, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и валютные и другие счета;
- 5) пользуется кредитами государственных коммерческих банков;
- 6) распространяет печатную и радиоэлектронную информации, а также ведет любую иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей АНО, выступает с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращается с предложениями к органам государственной власти;
- 7) вправе вступать в ассоциации и союзы и учреждать хозяйственные товарищества и общества, а также другие коммерческие организации; осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- 8) ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 9) представляет АНО в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами, решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- 10) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- 11) организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- 12) решает вопросы, которые не отнесены к компетенции Правления и проводит повседневную работу для реализации решений Правления АНО;
- 13) предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) предоставляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган) документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации;
- 15) информирует уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представляет соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.3.2. Главный врач осуществляет свою деятельность на основе срочного трудового договора сроком на пять лет, который заключает с ним Учредитель.

3.3.3. Полномочия Главного врача могут быть прекращены досрочно по решению Учредителя с соблюдением действующего трудового законодательства РФ.

3.3.4. Законодательством РФ и учредительными документами АНО могут быть предусмотрены иные обязанности АНО.

3.4. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

3.4.1. Ревизию финансовой деятельности АНО проводит контрольно-ревизионная комиссия, сформированная и утвержденная Учредителем.

3.4.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии избирается в количестве 3 человек сроком на 3 года.

3.4.3. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Главный врач и Председатель Федерации профсоюзов РС (Я).

3.4.4. Порядок деятельности контрольно-ревизионной комиссии определяется внутренним документом - Положением, утвержденным Учредителем АНО.

3.4.5. Все должностные лица АНО обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

3.4.6. Члены Контрольно-ревизионной комиссии имеют право на возмещение расходов, непосредственно связанных с их участием в работе комиссии.

3.4.7. Члены Контрольно-ревизионной комиссии могут пользоваться услугами АНО только на равных с другими лицами условиях.

4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

4.1. АНО может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности АНО, указанной в Уставе.

4.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

1) единовременные взносы учредителей;

2) добровольные пожертвования;

3) выручка от реализации товаров, работ и услуг;

4) дивиденды (доходы, проценты) получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5) доходы, получаемые от собственности АНО;

6) другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Собственностью АНО является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги.

4.4. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.5. Учредитель не обладает правами собственности на имущество АНО, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

4.6. Полученная прибыль АНО остается в распоряжении АНО.

4.7. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. АНО хранит следующие документы:

- договор о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в Устав, зарегистрированные в установленном порядке;
- решение о создании АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний правления АНО;
- заключения ревизионной комиссии Учредителя, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО.

АНО обязана обеспечить Учредителю АНО доступ к вышеуказанным документам.

4.10. Собственником имущества является АНО, каждый отдельный учредитель АНО не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего АНО.

4.11. АНО использует имущество для целей, указанных в Уставе.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Изменения и дополнения в устав АНО вносятся и утверждаются Учредителем АНО.

5.2. Изменения и дополнения в уставе АНО приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

6.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

6.2. Решение о реорганизации АНО принимается Учредителем АНО. При реорганизации АНО к вновь возникшей организации переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

6.3. АНО может быть ликвидирована добровольно или по решению суда в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.4. АНО может быть ликвидирован:

- если имущества АНО недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели АНО не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей АНО не могут быть произведены;

- в случае уклонения АНО в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия от имени АНО выступает в суде.

Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.6. Промежуточный ликвидационный баланс, ликвидационный баланс утверждается Учредителем АНО или судом, принявшим решение о ликвидации АНО.

6.7. При ликвидации АНО, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которого она была создана.

6.8. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.9. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц и с момента исключения его из Реестра некоммерческих организаций.

6.10. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и др.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.